

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
"Симферопольский автотранспортный техникум"

Утверждаю
Заместитель директора по УР
Е. С. Шохолов
«01» 09 _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Симферополь, 2022

Программа профессионального модуля разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (утвержден приказом министерства образования и науки России от 22.04.2014. №376) для специальности:

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский автотранспортный техникум»

Разработчики:

Макаровская Елена Викторовна, преподаватель

Федорова Наталья Алексеевна, преподаватель

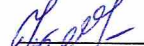
Галимова Татьяна Юрьевна, преподаватель

Бондаренко Максим Сергеевич, преподаватель

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии

Перевозки и управления на транспорте

Протокол № 1 от «31» 08 2022 г

Председатель ЦК  Н.А. Фёдорова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	27

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля является обязательной частью ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), входящей в укрупненную группу специальностей/профессий 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
2. ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
3. ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
4. ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
5. ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
6. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.
7. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
8. ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
9. ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
10. ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
11. ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.
12. ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
13. ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
14. ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
15. ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

- 16.ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
- 17.ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
- 18.ЛР 16 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе
- 19.ЛР 18 Активно применяющий полученные знания на практике
- 20.ЛР 19 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
- 21.ЛР 21 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
- 22.ЛР 22 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- 23.ЛР 23 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
- 24.ЛР 24 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- 25.ЛР 26 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
- Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации перевозок и управления на автомобильном транспорте при наличии основного/среднего общего образования, без опыта работы.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- определять фактический пробег автотранспорта;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 483 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 447 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 294 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 153 часа;

учебной и производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1-ПК 1.3	Раздел 1. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	191	128	48	-	63
ПК 1.2-ПК 1.3	Раздел 1. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	113	76	24	-	37
ПК 1.1-ПК 1.3	Раздел 1. Автоматизированные системы управления (по видам транспорта)	179	90	60	-	53
	Всего:	483	294	132	-	153

3.2. Содержание учебного материала обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект (если предусмотрен)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.01.01.	Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	191	
Тема 1.1. Основные понятия о грузовых автомобильных перевозках	Содержание	2	
	1. Значение и роль транспорта в процессе производства и в сфере обращения. Значение и роль транспорта в процессе производства и в сфере обращения. Понятие о транспортном процессе и транспортной продукции. Перевозки грузов на коммерческой основе и некоммерческие перевозки. Структура управления грузовым автотранспортом на территории РФ. Автотранспортные предприятия, их структура. Функции и задачи основных служб и отделов. Классификация грузовых автомобильных перевозок	2	2
	<i>Лабораторные работы</i>	-	
	<i>Практические занятия</i>	-	
	Содержание	18	
	Тема 1.2 Грузы и грузопотоки	2. Классификация грузов по физическим свойствам, размеру, способу хранения. Классификация грузов по физическим свойствам, размеру, способу хранения. Тара, ее назначение и краткая характеристика. Требования к таре	2
3. Маркировка грузов, ее назначение и виды. Маркировка опасных грузов нанесения.		2	
4. Объем перевозок и грузооборот, их структура и характеристика Объем перевозок и грузооборот, их структура и характеристика. Повторность перевозок и пути ее снижения. Неравномерность перевозок. Коэффициент повторности и неравномерности.		2	
5. Грузообразующие и грузопоглощающие пункты. Грузообразующие и грузопоглощающие пункты. Их характеристика. Методика составления эшор и схем грузопотоков. Микрорайоны.		2	
<i>Лабораторные работы</i>		-	
<i>Практические занятия</i>		10	
6. Практическая работа № 1. Составление таблицы корреспонденции грузопотоков, схемы	2	3	

	маршрута по исходным данным.		
	7. Практическая работа № 1. Определение: объёма перевозок $Q_{т}$ и грузооборота по направлениям $P, ткм$; Определение коэффициентов неравномерности по направлениям η по $Q_{т}$ и P ткм	2	
	8. Практическая работа № 1. Составление эпюры грузопотоков в прямом и обратном направлении	2	
	9. Практическая работа № 1. Выполнение выбора масштаба и составление картограммы грузопотоков в прямом направлении при разном расположении грузопунктов	2	
	10. Практическая работа № 1. Выполнение выбора масштаба и составление картограммы грузопотоков в обратном направлении при разном расположении грузопунктов	2	
	Содержание	8	
	11. Понятие об условиях эксплуатации ПС. Понятие об условиях эксплуатации ПС. Транспортные, дорожные, климатические значения АД в народном хозяйстве	2	
	12. Автомобильная дорога, как комплексное инженерное сооружение. Автомобильная дорога, как комплексное инженерное сооружение. Понятие о плане, продольном и поперечном профилях АД	2	
	13. Дорожная одежда и требования к ней. Назначение слоёв Д.О. Типы покрытий	2	2
	14. Классификация искусственных сооружений Классификация искусственных сооружений, замер знаний	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Содержание	28	
	15. ПРР-неотъемлемая часть транспортного процесса. ПРР-неотъемлемая часть транспортного процесса. Способы выполнения ПРР.	2	
	16. Классификация погрузочно-разгрузочных пунктов и складов Классификация погрузочно-разгрузочных пунктов и складов. Схема расстановки подвижного состава в пунктах погрузки-разгрузки. Определение длины погрузочно-разгрузочного фронта	2	2
	19. Средства механизации ПРР. Средства механизации ПРР. Виды производительности ПРМ и устройств	2	
	20. Машины и устройства механизации ПРР для тарно-штучных грузов. Машины и устройства механизации ПРР для тарно-штучных грузов. Производительность ПРМ	2	
	21. Машины и устройства механизации ПРР для навалочных и сыпучих грузов.	2	
Тема 1.3 Условия эксплуатации подвижного состава			
Тема 1.4 Основы механизации ПРР			

Тема 1.6 Организация движения ПС	37. Время простоя ПС за езду Время простоя ПС за езду. Нормы времени простоя ПС. Показатели использования времени работы ПС	2
	39. Скорости движения ПС: техническая, эксплуатационная Скорости движения ПС: техническая, эксплуатационная. Мероприятия по увеличению скорости движения. Расчет числа ездов. Производительность ПС и ее виды	2
	41. Определение провозной способности парка Определение провозной способности парка. Влияние ТЭП на производительность подвижного состава	2
	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	14
	32. Практическая работа № 5. Определить коэффициенты технической готовности и выпуска	2
	34. Практическая работа № 6. Определить коэффициент использования грузоподъемности	2
	36. Практическая работа № 7. Определить коэффициент использования пробега.	2
	38. Практическая работа № 8. Определить: нормы времени простоя ПС показатели использования времени работы ПС	2
	40. Практическая работа № 9. Определить производительности ПС.	2
	42. Практическая работа № 10. Определить влияния ТЭП на производительность подвижного состава	2
	43. Практическая работа №10. Построение графиков влияния ТЭП на производительность подвижного состава.	2
	Содержание	22
	44.Виды маршрутов и их классификация Маятниковые, кольцевые, маршруты. Понятие рационального маршрута. Организация работы по часовому графику.	2
	45. Определение основных ТЭП на маятниковых маршрутах. Определение основных ТЭП на маятниковых маршрутах. Составление расписания движения на маятниковых маршрутах.	2
	46. Методика составления графика движения на маятниковых и кольцевых маршрутах Методика составления графика движения на маятниковых и кольцевых маршрутах	2
	50. Определение основных ТЭП на кольцевых маршрутах Определение основных ТЭП на кольцевых маршрутах	2
	51. Составление расписания движения на кольцевом маршруте. Составление расписания движения на кольцевом маршруте.	2
	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	12

	47. Практическая работа № 11. Определение основных ТЭП работы ПС на маятниковом маршруте по исходным данным.	2	3
	48. Практическая работа № 11. Составление расписания движения автомобиля на маятниковом маршруте по расчётным данным.	2	
	49. Практическая работа № 11. Построение графика движения автомобиля на маятниковом маршруте по расчётным данным.	2	
	52. Практическая работа № 12. Определение основных технико-эксплуатационных показателей работы ПС на кольцевом маршруте по исходным данным.	2	3
	53. Практическая работа № 12. Составление расписания движения автомобиля на кольцевом маршруте по расчётным данным.	2	
	54. Практическая работа № 12. Построение графика движения автомобиля на кольцевом маршруте по расчётным данным.	2	
	Содержание	4	
Тема 1.7 Основы управления пассажирским автомобильным транспортом	55. Роль и значение пассажирского транспорта в ЕТС, виды пассажирских сообщений. Роль и значение пассажирского транспорта в ЕТС, виды пассажирских сообщений. Развитие пассажирского транспорта. Классификация и характеристика пассажирского АТ.	2	2
	56. Основы управления пассажирским АТ Закон РФ «Об автотранспортной деятельности». Основы управления пассажирским АТ	2	
	<i>Лабораторные работы</i>	-	
	<i>Практические занятия</i>	-	
	Содержание	4	
Тема 1.8 Технические средства для перевозки пассажиров	57. Классификация транспортных средств. Классификация транспортных средств. Эксплуатационные качества подвижного состава	2	2
	58. Требования, предъявляемые к транспортным средствам, осуществляемым различные виды перевозок Требования, предъявляемые к транспортным средствам, осуществляемым различные виды перевозок	2	
	<i>Лабораторные работы</i>	-	
	<i>Практические занятия</i>	-	
	Содержание	2	
Тема 1.9 Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов	59. Транспортная сеть и маршрутная система, их показатели Транспортная сеть и маршрутная система. Показатели транспортной сети и маршрутной системы	2	2
	<i>Лабораторные работы</i>	-	
	<i>Практические занятия</i>	-	
Тема 1.10	Содержание	10	

Технико-эксплуатационные показатели работы пассажирского подвижного состава	<p>60. Показатели работы ПС: объём перевозок пассажиров, пассажирооборот. Показатели работы ПС: объём перевозок пассажиров, пассажирооборот. Методы обследования пассажиропотока</p> <p>61. Пробег подвижного состава и его использование, среднее расстояние перевозки 1 пассажира Пробег подвижного состава и его использование, среднее расстояние перевозки 1 пассажира</p> <p>62. Время в наряде и его элементы. Время в наряде и его элементы. Средние скорости движения подвижного состава</p> <p>63. Производительность подвижного состава Производительность подвижного состава. Влияние отдельных показателей на производительность подвижного состава</p> <p>64. Семестровая контрольная работа по курсу предмета <i>Лабораторные работы</i> <i>Практические занятия</i></p>	2 2 2 2 2 - -	2
	Всего по МДК.01.01	128	
	Самостоятельная работа при изучении раздела1 МДК.01.01	63	
Написание рефератов по темам: «Виды и типы подвижного состава автомобильного транспорта», «Назначение различных типов подвижного состава», «Коммерческая деятельность АТП».		6	
Составление докладов по темам: «Сферы деятельности автомобильного транспорта», «Назначение и характеристика тары», «Маркировка грузов», «Краткая характеристика ЕТС», «Методы увеличения грузовместимости автомобилей», «Прицепы и полуприцепы. Назначение и классификация».		12	
Составление схем: «Составление схем и эпюры грузопотока», «Структура АТП».		4	
Изучение нормативных документов: «Устав автомобильного транспорта», «Правила перевозок грузов автомобильным транспортом».		12	
Решение задач: «Определение производительности и расчёт потребного количества подвижного состава при работе на маятниковых маршрутах», «Определение производительности и расчёт потребного количества подвижного состава при работе на кольцевых маршрутах», «Организация работы автомобилей-тягачей со сменными прицепами и полуприцепами».		6	
Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной и экономической литературы, средствами массовой информации.		9	
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		14	
Учебная практика		-	
Производственная практика		-	
Тема 2.1.	МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса по видам транспорта	113	
	Содержание учебного материала	6	2,3

Ведение. Виды программного обеспечения	1. Введение. Информационное обеспечение перевозочного процесса. Цель и задачи дисциплины «Информационное обеспечение ПШ». Связь предмета со специальными дисциплинами учебного плана. Значение дисциплины для будущей профессиональной деятельности. Понятие информационных и коммуникационных технологий, их основные принципы, методы, свойства и эффективности. Краткая история развития. Гигиенические требования к ПК, охрана труда при работе с ней. Включение и выключение ПК.	2	2,3
	2. Прикладное программное обеспечение Прикладное программное обеспечение: понятие, назначение. Интегрированный пакет Microsoft Office: назначение, особенности использования.	2	
	3. Прикладное программное обеспечение. Виды прикладных программ: текстовый и графический редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, WEB – редакторы, интегрированные системы делопроизводства, их краткая характеристика	-	
	<i>Лабораторные работы</i>	-	
	<i>Практические занятия</i>	12	
	Содержание учебного материала	2	
	4. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word Текстовый процессор Microsoft Word: понятие, назначение, возможности. Инструментальная среда: понятия.	2	
	5. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word Объекты (текст, таблица, вложенный объект) типовые действия с ними.	2	
	6. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word Обеспечение взаимодействия текста, графика, таблицы и других объектов, составляющих итоговый документ.	2	
	7. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word Правила ввода, оформления и редактирования текста.	2	
8. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word Форматирование текста: понятие, назначение, технология. Колонтитулы: понятие, их назначение	2		
<i>Лабораторные работы</i>	-		
<i>Практические занятия</i>	2		
9. Практическая работа №1. Технология работы с табличной формой, иллюстрациями, выполнение колонной верстки.	2		
Содержание учебного материала	10		
10. Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel Структура интерфейса табличного процессора. Объекты электронной таблицы и их параметры. Данные, хранящиеся в объектах электронной таблицы. Типовые действия над объектами. Модели и моделирование: понятие, назначение.	2		
Тема 2.3. Электронные таблицы.	2		

<p>Тема 2.4. Система управления базами данных.</p>	<p>11.Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel Классы моделей, их построение и исследование с помощью электронных таблиц. Этапы построения моделей в электронных таблицах. Особенности формирования структуры компьютерной модели для электронных таблиц.</p>	2		
	<p><i>Лабораторные работы</i></p>			
	<p><i>Практические занятия</i></p>	6		
	<p>12.Практическая работа №2. Технология создания любого объекта электронной таблицы, диаграмм.</p>	2		
	<p>13.Практическая работа №3.Технология и форматирования</p>	2	3	
	<p>14.Практическая работа №4.Типы диаграмм в электронной таблице и их составные части. Редактирование диаграмм.</p>	2		
	<p>Содержание учебного материала</p>	10		
	<p>15. Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access. Автоматизированные рабочие места (АРМ): понятие, назначение. Настройка АРМ.</p>	2		
	<p>16.Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access. Базы данных: понятие, основные элементы. Прикладная среда – система управления базами данных. Microsoft Access.</p>	2		
	<p>17.Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access. Создание и формирование базы данных. Обработка данных. Работа с запросами. Формирование отчетов.</p>	2	2,3	
	<p><i>Лабораторные работы</i></p>	-		
	<p><i>Практические занятия</i></p>	4		
	<p>18. Практическая работа №5 Создание и редактирование объекта таблицы, формы. Использование инструмента «Схема данных»</p>	2		
	<p>19. Практическая работа № 6. Создание и редактирование документов, выполняющих расчётные действия.</p>	2		
	<p>Тема 2.5. Организация делопроизводства</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	8	
		<p>20. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления. Организация делопроизводства и документооборота с использованием средств электронных коммуникаций. Обработка текста, системы оптического распознавания текста.</p>	2	
<p>21. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления. Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных.</p>		2	2	
<p>22. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления. Электронная цифровая подпись: понятие, назначение, средства и их использование</p>		2		
<p><i>Лабораторные работы</i></p>				
<p><i>Практические занятия</i></p>				

	Практические занятия			
	23. Практическая работа №7. Планирование персональной деятельности с помощью Ms. Outlook: работа с перечнем заданий; календари; дневники; записные книжки; списки контактов.	2		3
	Содержание учебного материала	8		
	24. Создание презентаций в Microsoft Power Point	2		
	Создание и демонстрация слайдов. Обмен информацией между компьютерами			
	25. Создание презентаций в Microsoft Power Point	2		2
	Работа со специальными эффектами при создании презентаций.	-		
	Лабораторные работы	4		
	Практические занятия	2		
	26. Практическая работа №8. Создание презентации «Информация о предприятии»	2		3
	27. Практическая работа №9. Создание презентации «Деятельность организации»	2		
	Содержание учебного материала	10		
	28. Локальные вычислительные сети.	2		
	Локальные вычислительные сети: основные понятия, назначение.			
	29. Локальные вычислительные сети.	2		
	Сетевое оборудование. Сетевые программные средства.			
	30. Локальные вычислительные сети.	2		
	Оборудование по разным характеристикам и обеспечение совместимости информационного обеспечения (программ и данных)			
	31. Технология Internet	2		2
	Интернет: понятие, назначение. Виды сетей и сервисов. Подключение к Интернет. Язык гипертекста E-mail. Поиск информации в Интернет. Управление загрузкой. Создание, сохранение сайтов и возврат на посещенные сайты. Работа в среде браузера Internet Explorer.			
	32. Технология Internet	2		
	Использование Internet для поиска профессиональной информации. Электронная почта: понятие, назначение, создание и отправка своих сообщений, получение почты			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Содержание учебного материала	6		
	33. Информационные справочные системы.	2		
	Справочно-правовые системы: понятие, назначение, виды систем.			
	34. Информационные справочные системы.	2		2
	Оперативное и регулярное получение информации о новых законодательных актах			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		
	35. Практическая работа №10. Поиск нормативных документов (Федеральных законов, постановлений и т. п.): средства, способы. Сохранение собственных комментариев к	2		
Тема 2.6. Демонстрация проделанной работы. предприятий				
Тема 2.7. Локальные сети.				
Тема 2.8. Компьютерные справочные правовые системы				

	найденным документам, перенос фрагментов нормативных актов в текстовый редактор		
	Содержание учебного материала		6
	36. Программные продукты для диагностики, учета материалов и запасных частей для автомобилей, дорожных машин и оборудования. Системы проектирования. Программы по учёту эксплуатационных материалов и запчастей.		2
Тема 2.9.	<i>Лабораторные работы</i>		-
Вспомогательные программные продукты	<i>Практические занятия</i>		4
	37. Практическая работа № 11 Осуществление поиска в базе данных по различным параметрам, осуществление сортировки и фильтрации по различным товарам		2
	38. Практическая работа №12 Видоизменение отчетов и первичных документов, а также создание дополнительных документов, необходимых для работы организации, введение учета реализованного товара.		2
	Всего по МДК.01.02		76
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2 МДК.01.02		37
	Написание рефератов по темам: «Подготовка творческой работы на тему», «Новые возможности Excel», «Общение людей находящихся в различных городах и странах», «Компьютерная диагностика автомобилей», «Популярные справочные системы»		10
	Подготовка творческих работ на темы: «Возможности АРМ», «История компьютерных сетей».		2
	Составление докладов по темам: «Популярные редакторы», «Преимущество электронного документа», «Организация АРМ «База данных», Применение секретов анимации (звук, видео)», «Виды локальных сетей», «История создания сети Интернет».		12
	Работа с литературой и конспектом: Сравнение основных характеристик операционных систем.		3
	Выполнение практических работ: Создание сложных таблиц в MS Word, Решение задач, оформление экономической документации в Excel, Подготовка отчетности в MS Access, Создание электронных ведомостей поступления материальных ценностей, (создание форм в Excel), Подготовка к практическим занятиям		10
	Учебная практика		-
	Производственная практика		-
	МДК 01.03. Автоматизированные системы управления (по видам транспорта)		143
	Тема 1. Основы внедрения АСУ на автомобильном транспорте		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		2
Введение.	1.Введение. Автоматизированные системы управления. Цель и задачи дисциплины «Автоматизированные системы управления». Связь предмета со специальными дисциплинами учебного плана.		2
	<i>Лабораторные работы</i>		-
	<i>Практические занятия</i>		-
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		2

<p>Основы теории управления. Кибернетика - один из инструментов управления. Теория управления: основные понятия, положения, методы. Кибернетика наука об управлении, цель, особенности. Основные положения и методы кибернетики. Прикладной аспект кибернетики на АТ.</p>	<p>2. Основы теории управления. Кибернетика - один из инструментов управления. Теория управления: основные понятия, положения, методы. Кибернетика наука об управлении, цель, особенности. Основные положения и методы кибернетики. Прикладной аспект кибернетики на АТ.</p> <p><i>Лабораторные работы</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p>	<p>2</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>8</p> <p>2</p>
<p>Тема 1.3. Понятие, цель и функции АСУ Автомобильный транспорт как объект управления. АТ как объект управления. Особенности АТП как объекта управления. Основные признаки классической АСУ. Структура АСУ, назначение, состав функциональных и обеспечивающих подсистем.</p>	<p>3. Понятие, цель и функции АСУ Автомобильный транспорт как объект управления. Понятие, цель, функции АСУ. АТ как объект управления. Особенности АТП как объекта управления. Основные признаки классической АСУ. Структура АСУ, назначение, состав функциональных и обеспечивающих подсистем.</p> <p><i>Лабораторные работы</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>8</p>
<p>Тема 1.4. Информационное обеспечение АСУ. Математическое, программное, техническое, организационное, правовое и эргономическое обеспечение АСУ. Состав ИО АСУ. Технологический процесс обработки информации. Техническое обеспечение (ПО) АСУ</p>	<p>4. Информационное обеспечение АСУ. Математическое, программное, техническое, организационное, правовое и эргономическое обеспечение АСУ. Понятие информационного обеспечения (ИО) АСУ. Состав ИО АСУ. Технологический процесс обработки информации. Техническое обеспечение (ПО) АСУ</p> <p><i>Лабораторные работы</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p>	<p>-</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 2.1. Задачи оптимального планирования пассажирских перевозок.</p>	<p>7. Практическая работа №3 Внутренние ПО: операционные оболочки, системы интегрирования. Внешние ПО: программы обработки данных, программы решения задач.</p> <p>Тема 2. АСУ перевозочным процессом</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>8. АСУ пассажирскими перевозками. Задачи оптимального планирования пассажирских перевозок. Общая характеристика АСУ III. Основные задачи подсистемы планирования и управления пассажирскими перевозками. Технические средства и программное обеспечение для работы по решению задач АСУ пассажирскими перевозками. Системы GPS и GLONASS мониторинга. Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками уровня пассажирского автотранспортного предприятия (ПАТП). Схема работы и краткое описание.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 2.2.</p>	<p><i>Лабораторные работы</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Содержание учебного материала</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>18</p>

Задачи оптимального планирования и управления перевозочным процессом	<p>9.АСУ грузовыми перевозками. Задачи оптимального планирования и управления перевозочным процессом. Общая характеристика АСУ грузовыми перевозками. Структурная схема двухуровневой системы управления грузовыми перевозками. Технологии грузовых перевозок в условиях АСУ. Требования к аппаратуре спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, устанавливаемой на транспортные средства категории N, используемые для перевозки опасных грузов. Экономико-математические методы в грузовых перевозках. Задачи оптимального планирования в грузовых перевозках. Постановка транспортной задачи. Транспортная задача линейного программирования грузовыми перевозками</p> <p><i>Лабораторные работы</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p>	2
		-
		16
	10.Практическая работа №4 Структура и техническое обеспечение АСУ пассажирскими и грузовыми перевозками.	2
	11.Практическая работа №5 Разработка экономико-математической модели задачи и решения её на ЭВМ.	2
	12.Практическая работа №6 Составление плана перевозки грузов. Определение объема перевозок	2
	13.Практическая работа №7 Решение задачи по оптимальной загрузке автобусов.	2
	14.Практическая работа №8 Составление расписаний и схем движения по маршруту.	2
	15.Практическая работа №9 Нахождение кратчайшего расстояния.	2
	16. Практическая работа №10 Решение задач подсистемы АСУ.	2
	17. Практическая работа №11 Расчет капитальных затрат.	2
	Тема 3. Автоматизированные системы управления деятельностью АТП.	
	Содержание учебного материала	2
Тема 3.1. Основные положения и задачи, решаемые АСУ ТО и ремонта подвижного состава. Работа с ППП по автоматизации задач	18. Основные положения и задачи, решаемые АСУ ТО и ремонта подвижного состава. Работа с ППП по автоматизации задач ТО и ТР. Основные положения автоматизации управления ТО и ремонта подвижного состава на АТП объекты управления. Автоматизация и управление ремонтом подвижного состава на АТП. Задачи, решаемые АСУ для ТО и ремонта подвижного состава.	2
	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	-
	Содержание учебного материала	8
Тема 3.2. Понятие кадровой политики. Задачи автоматизированной подсистемы	19. Понятие кадровой политики. Задачи автоматизированной подсистемы управления кадрами АТП. Автоматизированная система управления кадрами АТП. Система управления базами данных Microsoft Access и ее основные возможности. Проектирование и создание базы данных «Сотрудники автотранспортного предприятия»	2

управления кадрами АТП.	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	6
Тема 4. Автоматизация планирования и управления материально-техническими ресурсами	20. Практическая работа №12 Сравнительный анализ возможностей программного обеспечения автоматизации системы учета на АТП. Концепция электронного документа. Технология создания и редактирования текстового документа в Microsoft Word.	2
	21. Практическая работа №13 Проектирование базы данных парка автомобилей АТП.	2
	22. Практическая работа №14 Проектирование базы данных парка автомобилей АТП.	2
	23. Основы планирования и управления подсистемы материально-технического снабжения (МТС) на АТП Теория пополнения и расходования запасов. Система фиксированного размера заказа (партии). Система с фиксированной периодичностью заказа.	2
Тема 4.1. Основы планирования и управления подсистемы материально-технического снабжения (МТС) на АТП.	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	-
Тема 4.2. Задачи АСУ, решаемые в подсистеме МТС на АТП	<i>Содержание учебного материала</i>	10
	24. Задачи АСУ, решаемые в подсистеме МТС на АТП Задачи, решаемые подсистемой материально-технического снабжения на АТП Методы оптимизации задач материально-технического снабжения	2
Тема 5. Автоматизация учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности	<i>Лабораторные работы</i>	-
	<i>Практические занятия</i>	8
	25. Практическая работа № 15 Создание электронных ведомостей поступления материальных ценностей.	2
	26. Практическая работа № 16 Создание электронных ведомостей поступления материальных ценностей.	2
	27. Практическая работа №17 Создание справочника запасных частей.	2
	28. Практическая работа № 18 Создание справочника запасных . (создание форм в Excel).	2
	29. Основы автоматизации системы учета на АТП. Обзор прикладных программ по автоматизации учета и анализа. Автоматизация логистики. Система автоматизации и контроля проезда Использование ЭВМ для планирования и анализа производственной деятельности. Основные задачи планирования и анализа	2
	30. Автоматизация учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности	16
Тема 5.1. Основы автоматизации системы учета на АТП. и ТР.		2,3

	30. Автоматизация системы учета на АТП. Моделирование производственных процессов. Использование методов статистической обработки данных для задач анализа и прогнозирования Вероятностные методы обработки данных для задач анализа. Автоматизация складского хозяйства. Автоматизация производственного склада ERP-системы (системы планирования ресурсов предприятия). Моделирование и анализ производственных процессов. О необходимости учета вероятностных факторов.	2
	Лабораторные работы	-
	Практические занятия	12
	31. Практическая работа №19 «Обработка статистических данных с применением программы Microsoft Excel»	2
	32. Практическая работа №20 «Обработка вероятностных данных с применением программы Microsoft Excel»	2
	33. Практическая работа №21 Технология создания, редактирование и форматирование текстового документа в MS Word (работа с таблицами, графикой, большими документами).	2
	34. Практическая работа №22 Редактирование и форматирование рабочих листов, технология создания электронной таблицы, использование формул, функций и диаграмм в Excel.	2
	35. Практическая работа №23 Работа с таблицей как с базой данных, экономико-математические приложения Excel, решение уравнений и задач оптимизации.	2
	36. Практическая работа №24 Создание презентации услуг АТП	2
	Тема 6. Интегрированные информационные системы	
	Тема 6.1. Автоматизированные системы диспетчерского управления	2
	37. Автоматизированные системы диспетчерского управления. Функции и основные задачи систем диспетчерского управления Основные понятия и термины. Общие сведения о АСДУ	2
	Лабораторные работы	-
Практические занятия	-	
Тема 6.2. Автоматизированные рабочие места (АРМ).	2	
38. Автоматизированные рабочие места (АРМ) Основные задачи, решаемые на АРМ. Понятие автоматизированного рабочего места специалиста. Автоматизированное рабочее место (АРМ): понятие, принципы построения	2	
Лабораторные работы	-	
Практические занятия	-	
Тема 6.3. Назначение и состав АРМ.	14	
39. Назначение и состав АРМ. Локальные компьютерные сети. Характеристика видов обеспечения АРМ. Виды обеспечения АРМ. Роль и место АРМ в АИС	2	

	Лабораторные работы	-
	Практические занятия	12
	40. Практические занятия №25 Электронная модель кадрового состава автотранспортного предприятия	2
	41. Практические занятия № 26 Создание базы данных сотрудников АТП. Назначение и построение таблиц. Формы для ввода данных. Заполнение информацией.	2
	42. Практические занятия №27 Создание базы данных сотрудников АТП. Назначение и построение таблиц. Формы для ввода данных. Заполнение информацией.	2
	43. Практические занятия № 28 «Работа в среде браузера Internet Explorer».	2
	44. Практические занятия № 29 «Работа в среде браузера Internet Explorer».	2
	45. Практические занятия №30 Отраслевые информационные ресурсы. «Навыки работы с справочно-информационной системой Консультант+»	2
	Индивидуальный проект	-
	Всего по МДК.01.03	90
	Самостоятельная работа при изучении раздела 3 МДК.01.03	53
	Написание рефератов на тему: «Проблемы и перспективы развития отрасли в современном обществе».	6
	Составление докладов по темам: «АСУ – эргономика будущего», «Основа электронного документа», «Взаимодействие АСУ с другими дисциплинами», «Программное обеспечение, позволяющее общения людей находящихся в различных городах и странах», «Поиск профессиональной информации», «Виды и взаимодействие технических средств АСУ», «Современные разработки технических средств АСУ».	13
	Составление схем: Связь АСУ со спец.дисциплинами, Движение по маршрутам и др.	8
	Работа с литературой и конспектом: «Структура, кибернетический подход к управлению АТП», «Особенности АТП как объекта управления», «Сравнение основных характеристик операционных систем», «Учет выпуска, а/м на линию»	10
	Решение задач: Решение задач, оформление экономической документации в Excel. Определение объема перевозок. Нахождение времени оборота. Нахождение оптимального плана перевозок. Учет деятельности АТП в условиях АСУ. Создание схемы документооборота предприятия. Создание электронных ведомостей поступления материальных ценностей, (создание форм в Excel)	16
	Учебная практика	36
	Виды работ:	
	Проведение инструктажа по дисциплине и охране труда и технике безопасности с записью в журнал.	6
	Цели и задачи практики, сроки проведения.	
	Форма и содержание дневника по практике, порядок его ведения.	
	Изучение систем определения местонахождения и связи	6
	Автоматизированные системы управления для оперативного диспетчерского управления автомобильным транспортом.	
	Знакомство с программой «1С-Логистика. Управление перевозками».	
	Использование системы управления базами данных Access в управлении перевозками на автомобильном транспорте.	6
	Создание базы данных автомобильного парка.	

Использование сети Интернет при организации перевозок.		
Правовое обеспечение перевозочного процесса.		
Изучение справочно-правовых систем «Консультант Плюс»	6	
Изучение справочно-правовых систем «Гарант».		
Оформление электронного отчета в текстовом процессоре Word.	6	
Сборка документов, добавление колонтитулов, использование стилей, добавление оглавления.		
Вставка в электронный отчет файлов и объектов, добавление гиперссылок.		
Защита электронного отчета.	6	
Производственная практика	-	
Всего	483	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов: «Организации перевозочного процесса», «Организации грузовых перевозок и транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте», лаборатории «Автоматизированные системы управления».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организации перевозочного процесса»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор
- микрокалькуляторы.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование лаборатории и рабочих мест «Автоматизированные системы управления»:

- АРМ обучающегося (персональный компьютер, клавиатура, мышь),
- колонки, наушники,
- видеопроектор, МФУ (принтер, сканер, копир формата А4),
- локальная сеть, Internet,

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Устав автомобильного и городского наземного электрического транспорта РФ. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (с изменениями на 2 июля 2021 года) (редакция, действующая с 1 марта 2022 года)
2. Постановление Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 (ред. от 14.08.2020) "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом"
3. Приказ Минтранса России от 20.08.2004 N 15 (ред. от 07.08.2019) "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2004 N 6094)
4. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте, учебник для студ. СПО / (М.С. Ходош, А.А. Бачурин, И.В. Спирин, М.И. Савосина), под. ред. М.С. Ходоша — 3-е изд. стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019, 288 с. — Электронный учебник
5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте учебник для студ. учреждений сред. проф. образования СПО / (М.С. Ходош, А.А. Бачурин, О.Г. Солнцева; под.

ред. М.С. Ходоша и А.А. Бачурина. — М.: Издательский центр «Академия», 2018, 366 с. — Электронный учебник

6. Ходош М. С., Бачурин А.А. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте, учебник для студ. СПО / М.С. Ходош, А.А. Бачурин — 3-е изд. стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. —Электронный учебник

Электронные источники:

1. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: Учебник для учреждений среднего профессионального образования – М: Издательский центр «Академия», 2010. – 400с.

Дополнительные источники:

1. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки, 2012г.
2. Петрова Е.В. «Статистика транспорта» М.: Финансы и статистика 2001г.
3. Пономарёва К.В. Информационное обеспечение АСУ. М., Высшая школа.2011г. 222с.
4. Третьяков З.А.. Автоматизированные системы управления производством. М., Машиностроение, 2013 г.
6. Туревский И.С. Автомобильные перевозки, М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008 -224с.
7. Ходош М.С. Грузовые автомобильные перевозки, 1986
9. Журнал «Автотранспортное предприятие» [http://www.atp.transnavi.ru/? req=about](http://www.atp.transnavi.ru/?req=about)
10. А.Я. Савельев. Персональный компьютер для всех. М., Высшая школа. 1991 г., 207с.
11. Автоматизированные системы обработки информации и управления на автомобильном транспорте. Под ред. А.Б.Николаева, Москва, Издательский центр «Академия», 2003.
12. Фигурнов В.Э.. ИВМРС для пользователей. Уфа, 2006 г. 640 с.

Интернет-ресурсы

1. Газета «Информатика» <http://inf.1september.ru>
2. Интернет - среда для совместного обучения www.moodle.org
3. Институт новых технологий www.intschool.ru
4. Коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
5. Коллекция обучающих видеуроков по компьютерной графике и программированию. <http://www.videoyroki.info/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» реализуется МДК 01.01. в течение двух семестров обучения, МДК 01.02 в течение 1 семестра, МДК 01.03. в течение 2-х семестров..

Освоению данного модуля предшествуют дисциплины из общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов, таких как: «Математика», «Информатика», «Технические средства», «Транспортная система России»

В процессе обучения обучающихся основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а так же самостоятельная работа.

Обязательным условием освоения профессионального модуля является прохождение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ««Организация перевозочного процесса» (по видам транспорта)», опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	<p>Осуществление выбора транспортных средств для перевозочного процесса с применением компьютерных средств.</p> <p>Выбор структуры управления работой автомобильного транспорта, систему учета, отчета и анализа работы;</p> <p>Умение использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;</p> <p>Расчет финансовых показателей деятельности автотранспортных предприятий, нормы времени на выполнение операций, показатели работы объектов транспорта с применением компьютерных средств.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - оценки контрольных работ по темам МДК. <p>Промежуточная аттестация в форме: экзамена</p>
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	<p>Применение основных требований к работникам по оформлению документов, регламентирующим безопасность движения на транспорте</p> <p>Ведение технической документации, контролирование выполнения заданий и графиков.</p> <p>Использование информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - оценки контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	<p>Оформляет автотранспортной технической документации с применением компьютерных средств.</p> <p>Использование в КП для обработки оперативной информации.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - оценки контрольных работ по темам МДК.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументирование выбора в профессиональном самоопределении. Определение социальной значимости профессиональной деятельности. Определение основных видов деятельности на рабочем месте. Определение перспективы развития в профессиональной сфере.	-наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач; - анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки учебной деятельности обучающихся.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей. Нахождение способов и методов выполнения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте. Подбор информации, необходимой для решения производственной задачи. Оценка результатов своей деятельности, их эффективность и качество.	-наблюдение, оценка преподавателем: - решения профессиональных задач; - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - анализ и оценка преподавателем защиты практических работ;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка результатов своей деятельности, их эффективность и качество. Оценка причины возникновения ситуации и определение субъектов взаимодействия в возникшей ситуации. Подбор и применение способов, необходимых для разрешения стандартных и нестандартных ситуаций в организации перевозок и управления на транспорте. Взятие на себя ответственности за принятое решение.	- оценка преподавателем правильности выполнения индивидуальных заданий; - анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки учебной деятельности обучающихся; - анализ и оценка преподавателем защиты практических работ. Комплексный экзамен по модулю
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществление поиска необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Использование различных источников, включая электронные ресурсы для организации	- оценка преподавателем выполнения заданий обучающимися в процессе освоения образовательной программы: - решения профессиональных задач; - защиты практических работ;

	перевозок и управления на транспорте; Оценка полноты и достоверности информации.	- выполнения заданий самостоятельной работы (изучение, конспектирование);
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Осуществление поиска информации в сети Интернет и различных электронных носителях. Использование средства ИТ для обработки и хранения информации. Представление информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения. Создание презентации в различных формах.	- оценка преподавателем: решения профессиональных задач - оценка преподавателем: решения профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационные технологий; - защиты практических работ; - наблюдение, оценка преподавателем: выполнения заданий самостоятельной работы (изучение, конспектирование).
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Выбор стиля общения в соответствии с ситуацией; Организация коллективного обсуждения рабочей ситуации. Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения. Составление отчетов в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями.	- оценка преподавателем: взаимодействие с обучающимися и преподавателем ходе обучения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Постановка задач перед коллективом; Осуществление контроля в соответствии с поставленной задачей. Проведение самоанализа и коррекции собственной работы и работы команды. Организация работы по выполнению задания в соответствии с инструкциями. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды	- оценка преподавателем решения профессиональных задач группой обучающихся
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	Анализ собственных сильных и слабых сторон. Определение перспектив профессионального и личностного развития. Составление программ	- наблюдение, оценка преподавателем: выполнения заданий самостоятельной работы (изучение, конспектирование)

повышение квалификации.	<p>саморазвития, самообразования. Определение необходимых внешних и внутренних ресурсов для достижения целей. Владение навыками самоорганизации и применение их на практике. Владение методами самообразования.</p>	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<p>Определение технологий, используемых в профессиональной деятельности. Определение условий и результатов успешного применения технологий Анализ производственной ситуации и определение противоречий между реальными и идеальными условиями реализации технологического процесса на автомобильном транспорте. Указание этапов технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения</p>	- оценка преподавателем обоснования деятельности обучающихся при выборе и применении технологий при решении задач.