Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым

«Симферопольский автотранспортный техникум»

Согласовано	***Утверждаю***
Председатель ППОУ ГБПОУРК «САТТ»	Директор ГБПОУ РК «САТТ»
_____Т.Ю. Галимова	_____О.П.Горьков
«19 » февраля 2024 г.	«19» февраля 2024 г.

Положение

об Общем собрании

работников и обучающихся

Симферополь, 2024

1.Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об Общем собрании работников и обучающихся» регламентирует деятельность Общего собрания (далее - Общее собрание) работников «Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский автотранспортный техникум» (далее - Техникум) и является одним из его коллегиальных органов управления.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом Техникума;

- Трудовым кодексом Российской федерации;

- Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

1.3. Общее собрание - это постоянно действующий орган управления, который составляют работники и обучающиеся Техникума.

1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива и обучающихся Техникума.

1.5. Общее собрание возглавляется председателем этого собрания, который избирается вместе с секретарем на Общем собрании путем прямого открытого голосования членами Общего собрания из их числа присутствующих простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании.

1.6. Общее собрания проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Свои решения Общее собрание принимает простым большинством голосов. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

1.7. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Техникумом в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами

1.8. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Техникума, в соответствии с действующим

законодательством, нормативными актами и Уставом Техникума.

1.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива Техникума.

Для реализации принятых Общим собранием решений, издается соответствующий приказ директора Техникума.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.11. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового и студенческого коллектива образовательной организации.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Компетенции и функции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение и принятие, а также внесение изменений и дополнений в Коллективный договор;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- заслушивание ежегодного отчета администрации о выполнении Коллективного трудового договора;

- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или Педагогическим советом;

- контроль своевременности предоставления обучающимся и работникам

мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым, локальными нормативными актами образовательной организации.

3.2. Общее собрание осуществляет функции:

- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению программы развития и проекта годового плана Техникума;

- принятие Устава, внесение в него изменений и дополнений;

- избрание представителей для ведения коллективных переговоров с администрацией Техникума;

- принятие Коллективного договора;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Техникума;

- избрание членов Совета Техникума;

- заслушивание отчета директора по итогам работы Техникума за год;

- избрание представителей в комиссию по социальному партнерству;

- рассмотрение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством, Уставом Техникума, к компетенции Общего собрания (конференции)

- обсуждение вопроса состояния трудовой дисциплины в Техникуме и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Техникума;

- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Техникума;

- внесение предложений по совершенствованию работы администрации Техникума.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организации;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не

менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Техникума и представители обучающихся.

Представители обучающиеся Техникума в количестве 10 человек делегируются Студенческим советом из числа всех обучающихся очной формы обучения.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава прямым открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании, избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Общего собрания работников и обучающихся образовательной организации.

5.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.8. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления Техникумом:

- Советом Техникума;
- Педагогическим советом;
- методическим советом;
- первичной профсоюзной организацией работников Техникума.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Делопроизводство осуществляет секретарь Общего собрания.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется в пределах учебного года.

8.5. Протокол оформляется на бумаге формата А-4. Если протокол содержит более 2-х листов, то он сшивается, заверяется подписью председателя

Общего собрания и печатью Техникума. К протоколу подшиваются доклады выступающих (тезисы докладов).

8.6. Протоколы Общего собрания хранятся у секретаря Общего собрания и по требованию ответственного за архив сдаются в архив для постоянного хранения.

При смене секретаря Общего собрания протоколы передается по акту вновь избранному секретарю Общего собрания.

Зам. директора по УР Гребнев Н.И.

Согласовано

Председатель студенческого Совета

_____Кухаренко В.

«_____»_____2016 г.

Юрисконсульт

_____Очередько М.Л.

«_____»_____2016 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008BF96EF077032A31BFE09717E284CCAE
Владелец: Горьков Олег Петрович
Действителен: с 02.05.2024 до 26.07.2025