

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Симферопольский автотранспортный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РК «САТТ»

_____ О.П.Горьков

«__» _____ 2022 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2022-2023 учебный год**

Симферополь, 2022

Введение

Актуальные интересы личности, общества, государства требуют, чтобы сегодня в образовании приоритет отдавался воспитанию, которое должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития. В процессе обучения создаются условия для непрерывного развития личности на всех ступенях образовательного процесса. Обучение и воспитание трансформируют социальный опыт, включая знания, опыт осуществления способов деятельности, опыт творческой деятельности, опыт эмоционально-ценностных отношений.

Воспитание подрастающего поколения, обладающего не только соответствующим набором знаний, умений и навыков, но и высокими нравственными, гражданскими качествами, ответственностью и гражданским самосознанием, высокой социальной активностью, через формирование отношения обучающегося к самому себе, окружающему миру, другим людям.

Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация ГБПОУ РК «Симферопольский автотранспортный техникум» (далее - Техникум) планомерно создает целенаправленную систему воспитания обучающихся, представляющую условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию.

Определяющим для педагогического коллектива является повышение статуса воспитания в Техникуме, создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, повышения профессионального уровня специалистов, реализации ее творческой и гражданской активности, готовности к служению Отечеству.

1. Нормативно-правовая база организации воспитательного процесса с обучающимися Техникума.

Воспитательная деятельность Техникума регламентирована нормативно-правовой базой, при разработке которой был учтен накопленный ранее опыт работы с обучающимися, актуализированы наиболее эффективные формы организации воспитательной работы с обучающимися, опирающиеся на ряд законов, принятых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

Определяющим документом организации воспитательной деятельности в Техникуме является Концепция воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ РК «САТТ» на 2022-2027 гг.. Данная Концепция составлена на основе приоритетных направлений реализации Молодежной политики и Образования в Российской Федерации. В основу Концепции положены принципы, отраженные в Конституции Российской Федерации, Республики Крым, действующего законодательства по вопросам среднего профессионального образования, требований Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования, нормативных документов Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Устава Техникума, а также иных её организационно-нормативных актов.

Исходя из сформированных направлений и принципов, целевой установкой воспитательной системы Техникума является:

- формирование личности, имеющей высококачественные идеалы, разностороннее образование, четкую гражданскую позицию, исполненной достоинства и самоуважения, обладающей профессиональной компетентностью;
- подготовка конкурентоспособного специалиста.

Воспитательными задачами являются:

- формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, присвоение этих ценностей;

- развитие творческих способностей, представление возможности реализоваться в соответствии со своими склонностями и интересами, выявление и поддержка нестандартности, индивидуальности;
- формирование стремления к здоровому образу жизни, осознание здоровья как одной из главных жизненных ценностей (с этой точки зрения в годовой план воспитательной работы в обязательном порядке включаются тематические беседы медицинских работников, ведётся оперативная работа совместно с врачом-наркологом);
- формирование целостной и научно обоснованной картины мира, развитие познавательных способностей;
- стремление формировать свою среду, свои действия по эстетическим, этическим и культурным критериям, воспитание чувственной сферы, чуткости и видения прекрасного;
- формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к самосовершенствованию и саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире;
- формирование воспитательной системы, включающей в себя целостный учебно-воспитательный процесс;
- освоение информационного пространства как воспитательного;
- повышение воспитательного потенциала обучения, эффективности воспитания;
- воспитание обучающихся в духе демократии, свободы, личного достоинства и законопослушания;
- развитие форм морального и материального поощрения;
- осуществление системы мероприятий комплексного характера для обеспечения действенности всех видов воспитательной деятельности.

План воспитательной работы Техникума ориентирован на активное вовлечение обучающихся, преподавательского состава и сотрудников Техникума в реализацию задач воспитательной работы, определение форм и методов ее организации и контроля, так как эффективность реализации данных задач может быть обеспечена целостностью воспитательного процесса на основе личностно-ориентированного и системного **подхода** **структура управления воспитательным процессом**

Стратегию воспитательного процесса, анализ воспитательной работы и её корректировку осуществляют:

- директор Техникума;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- руководитель физического воспитания;
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагоги дополнительного образования детей;
- кураторы (классные руководители);
- Совет обучающихся Техникума;
- Совет общежития

Для эффективной реализации работы приглашаются представители государственных структур по молодёжной политике, образования, общественных объединений. На уровне Техникума координацию работы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3. Основные направления воспитательной деятельности.

Для решения и реализации выше поставленных задач осуществляются следующие направления организации воспитательной деятельности и внеучебной работы.

3.1. Духовно-нравственное воспитание обучающихся .

Программа предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими духовно-нравственными целями.

Основными задачами данного направления являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса обучающихся;
- повышение роли преподавателей в духовно - нравственном воспитании обучающихся;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных и культурных ценностей Техникума;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества обучающихся, развитие досуговой деятельности;
- организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями культуры города, республики, страны;
- развитие системы информационно-методического обеспечения воспитательной работы по вопросам духовно - нравственного воспитания;
- проведение социологических исследований и опросов обучающихся, преподавателей, сотрудников и родителей/законных представителей обучающихся по проблемам морально-нравственного климата в учебных группах, этики поведения, принципов и норм общения людей;
- использование результатов этих исследований и опросов для организации жизнедеятельности как основы воспитательного процесса (формирование атмосферы согласия, единения, правовой культуры, уважения к нравственно-этическим принципам и нормам общения);
- проведение тематических родительских собраний с приглашением специалистов.

3.2. Профессионально-трудовое воспитание.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности. Реализация данного направления решает следующие задачи:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- формирование творческого подхода, воли к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;
- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве территории Техникума и хозяйственных работах в учебных помещениях Техникума на его территории для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу Колледжа;
- содействие обучающимся в обеспечении их временной занятости, в трудоустройстве по окончании Техникума.

3.3. Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

Гражданское воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота. Основными задачами гражданско-патриотического воспитания обучающихся Техникума являются:

- формирование в обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих республику и страну в целом;
- вовлечение обучающихся и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

3.4. Спортивно-оздоровительное, экологическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

последние годы активизировалось внимание к здоровому образу жизни (ЗОЖ) обучающихся, это связано с озабоченностью общества здоровьем специалистов, ростом

заболеваемости в процессе профессиональной подготовки, последующим снижением работоспособности.

Президентом Российской Федерации были рассмотрены основы законодательства РФ о физической культуре и спорте. Обсуждение этого вопроса направленно на то, чтобы обеспечить всестороннее развитие человека и формирования здорового образа жизни (ЗОЖ). Основными элементами «ЗОЖ» являются:

- соблюдение режима труда и отдыха;
- соблюдение питания и сна;
- соблюдение гигиенических требований;
- организация индивидуального целесообразного режима двигательной активности;
- отказ от вредных привычек.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ) - мобильное сочетание форм, способов повседневной жизнедеятельности, которые соответствуют гигиеническим принципам, укрепляют адаптивные и резистентные возможности организма, способствуют эффективному восстановлению, поддержанию и развитию резервных возможностей, оптимальному выполнению личностью социально-профессиональных функций.

Основные задачи воспитательной деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

- взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физкультурой и спортом;
- формирование корпоративной позиции нетерпимого отношения всего сообщества Техникума к пьянству, курению, употреблению ПАВ.

Особое внимание уделяется профилактической работе с обучающимися. В рамках работы по данному направлению осуществляется проведение мероприятий профилактического характера, включающих в себя:

- альтернативные ПАВ формы досуга молодежи;
- социологические исследования, позволяющие осуществлять мониторинг немедицинского потребления ПАВ в среде обучающихся;
- проведение тематических мероприятий в Техникуме и активное участие в городских, республиканских и всероссийских мероприятиях;
- проведение для обучающихся семинаров и тренинговых программ;
- индивидуальную работу с обучающимися и их семьями (информирование родителей о случаях употребления ПАВ обучающимися, о целесообразности внутрисемейного контроля на основе доврачебных диагностических тестов употребления ПАВ).

Отсутствие контроля со стороны родителей, наличие обучающихся, приехавших для обучения из других населенных пунктов, проживающих на съемных квартирах, создают дополнительные условия для возникновения психологической напряженности, депрессии, конфликтов.

3.5. Художественно-эстетическое воспитание.

Художественно-эстетическое воспитание - это процесс целенаправленного воспитания чувства прекрасного, формирование способности воспринимать и видеть красоту в искусстве и жизни, оценивать ее. Задача же художественно-эстетического воспитания заключается в формировании художественного вкуса. Именно поэтому проблема целей и задач художественно-эстетического воспитания требует особого внимания. Художественно-эстетическое воспитание - воспитание целостной гармонично развитой личности, для которой характерно сформированность эстетического сознания, наличие системы эстетических потребностей и интересов, способностей к творчеству, правильное понимание прекрасного в действительности и искусстве.

Художественно-эстетическое развитие - это способность воспринимать и оценивать произведения искусства различных видов и жанров, с позиции добра и зла, красоты и

безобразия. Оно приумножает переживания, увеличивает стремление к активному познанию окружающего мира, развивает духовно и умственно.

В рамках реализации данного направления перед Техникумом стоят следующие задачи:

- формирование гармоничной личности;
- развитие в человеке способности видеть и ценить прекрасное;
- закладка идеалов прекрасного и выработка эстетических вкусов;
- развитие творческих способностей.

3.6. Семейное воспитание.

В семье удовлетворяется часть потребностей, в том числе материально - бытовых, и потребностей в эмоциональной поддержке, любви и симпатии. Если эти потребности не удовлетворяются в семье, это, естественно, порождает скрытую или явную семейную неудовлетворенность, нервно-психическое напряжение, тревогу. Подобные состояния могут способствовать понижению уровня безопасности подростка. Функция контроля, исполняемая семьей по отношению к ребенку, способствует формированию самоконтроля впоследствии. Значительное влияние на личность подростков оказывает стиль взаимоотношений с родителями, который лишь отчасти обусловлен их социальным положением.

В рамках реализации семейного воспитания предусматриваются следующие задачи:

- формирование у молодежи установки на демократические отношения в семье;
- формирование толерантного сознания и уважительного отношения к окружающим;
- сохранение социокультурных традиций и преемственности поколений.

4. Самоуправление обучающихся Техникума

Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности обучающихся, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией Техникума деятельность.

В современных условиях необходимы новые идеи развития самоуправления обучающихся, связанные с подготовкой конкурентоспособных специалистов.

Основные задачи этой деятельности:

- представление интересов обучающихся на различных уровнях: внутри Техникума, межССУЗовском, местном, региональном, федеральном;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений Техникума, осуществляющими учебную, исследовательскую и воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
- участие обучающихся в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности;
- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности Техникума, города, республики;
- организация социально значимой общественной деятельности обучающихся ;
- обеспечение обучающихся информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни колледжа.

Совет обучающихся осуществляет организационно-координационную деятельность в подготовке внутренних, городских и республиканских мероприятий. В Совет обучающихся входят представители и старосты учебных групп. В каждой учебной группе создан актив, осуществляющий внутреннюю работу с обучающимися. Согласно годовому плану по воспитательной работе, один раз в месяц проходят заседания Совета обучающихся, на которых рассматриваются вопросы социального обеспечения обучающихся, учебные, организационные вопросы и т.п.

5. Формирование корпоративности и имиджа Техникума.

Одним из условий успешного развития Техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего

разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности Техникума являются:

- сохранение и поддержка существующих традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных традиционных общетехникумовских мероприятий;
- участие в разнообразных «внешних» мероприятиях;
- разработка и поддержание собственных ритуалов.

6. Профилактика правонарушений и зависимостей среди обучающихся

Система профилактики начинается с признания существования проблемы преступности, наркотической, алкогольной или какой-либо другой зависимости, опасности ВИЧ-инфекций в среде обучающихся. Её решение включает в себя все аспекты воспитательной деятельности. В политике Колледжа на всех уровнях осуществляется идея создания условий для реализации потребностей и прав личности, обеспечения охраны и благополучия обучающихся.

- повышение правовой грамотности обучающихся ;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний и снижение числа правонарушений, совершаемых обучающимися ;
- информационное обеспечение обучающихся нормативными документами Техникума;
- публичное информирование о правонарушителях;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей.

В Техникуме функционирует Совет профилактики, который осуществляет ежегодную деятельность на основе совместного плана работы с ОПДН ОУУП и ПДН ОП №2 «Киевский» УМВД России по г. Симферополю, районных КДН

1. Цели Совета профилактики:

- защита прав и законных интересов обучающихся;
- профилактика низкой успеваемости, нарушений дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся;
- предупреждение, профилактика правонарушений и преступлений в среде обучающихся.

2. Задачи Совета профилактики:

- оказание помощи обучающимся в защите и восстановлении нарушенных прав и интересов во всех формах жизнедеятельности;
- сохранение морального, психического и физического здоровья;
- обеспечение взаимодействия в работе между Техникумом и различными городскими службами, работающими с несовершеннолетними и молодежью;
- осуществление контроля условий обучения и воспитания обучающихся.

Заседание созывается по плану раз в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

7. Адаптация первокурсников.

Адаптация первокурсников к новому для них укладу, режиму учебной и внеучебной деятельности является основой их успехов в учебе, активному участию во всех сферах жизни Техникума на протяжении всех лет обучения.

Для быстрой адаптации первокурсников необходим системный подход, который предусматривает:

- работу по формированию благоприятного климата в учебных группах;
- проведение серии мероприятий по обучению первокурсников формированию бюджета своего времени, по адаптации к учебному процессу Техникума;
- организацию работы руководителей групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель - обучающийся»;
- формирование личной ответственности обучающихся за результаты обучения.

Основными направлениями адаптации обучающихся первого курса являются:

- ознакомление первокурсников с историей и традициями Техникума (данная деятельность ведётся ещё на стадии профориентационной работы);
- ознакомление с правилами внутреннего распорядка Техникума;
- формирование актива учебной группы;
- информирование обучающихся;
- организация работы руководителей групп 1 курсов, её методическое обеспечение;
- развитие творческого потенциала первокурсников;
- социально-психологическая работа с обучающимися;
- социологические исследования среди обучающихся .

План воспитательной работы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнений	Ответственный
<i>1. Планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса</i>			
1.	Рассмотрение вопроса: «Особенности планирования воспитательной работы в техникуме на 2022-2023 учебный год»	июнь 2022 года	заместитель директора по ВР
2.	Назначение классных руководителей групп 1-4 курсов	август 2022 года	администрация
3.	Утверждение планов классных руководителей, социального педагога, методического объединения классных руководителей, Совета по профилактике правонарушений, воспитателя общежития и библиотеки	1 неделя сентября 2022 года	заместитель директора по ВР
4.	Составление и утверждение плана воспитательной работы ГБПОУ РК «САТТ»	2 неделя 2022года	Директор, заместитель директора по ВР,
5.	Утверждение графика проведения открытых вне классных мероприятий, плана уборки территории, родительских собраний по курсам и группам	2 неделя сентября 2022 года	заместитель директора по ВР
6.	Ознакомление обучающихся 1-4 курсов с нормативно-правовой базой, локальными актами и др. документацией техникума	сентябрь 2022 года	заместитель директора по ВР
7.	Работа по усовершенствованию системы учета посещаемости обучающимися занятий	в течение года	заместитель директора по ВР
8.	Проведение анкетирования обучающихся нового набора на предмет определения склонностей к различным творческим аспектам	сентябрь 2022 года	классные руководители, педагоги ДОД
9.	Вовлечение обучающихся нового набора в работу секций, а также вовлечение инициативных обучающихся в работу Совета обучающихся	в течение года	классные руководители, педагоги ДОД
10.	Анализ личных дел обучающихся нового набора (психологический, социальный)	сентябрь 2022 года	социальный педагог, педагог-психолог
11.	Проведение текущей проверки работы классных руководителей учебных групп 1-4	декабрь 2022 года, июнь 2023	заместитель директора по ВР

	курсов	года	
12.	Усиление разъяснительной работы с обучающимися по пропаганде основ рационального питания с использованием средств массовой информации	в течении года	заместитель директора по ВР
13.	Усиление разъяснительной работы по вопросам правового посвящения обучающихся и работников техникума	в течении года	заместитель директора по ВР
2. Методическая работа			
1.	Проведение совещания методического объединения классных руководителей по вопросу «Утверждение плана воспитательной работы в группах на 2022-2023 учебный год»	август 2022 года	заместитель директора по ВР
2.	Серия совещаний методического объединения классных руководителей по реализации воспитательных задач по направлениям: - гражданско-патриотическое и правовое; - духовно-нравственное; - профессионально-трудовое; - спортивно-оздоровительное; - семейное; - художественно-эстетическое; - экологическое воспитание и формирования здорового образа жизни; - адаптация первокурсников; - формирование корпоративности и имиджа техникума; - студенческое самоуправление; - социально-психологическая поддержка обучающихся; Мероприятия в общежитии техникума	ежемесячно	председатель методического объединения классных руководителей
3.	Рассмотрение и обсуждение вопросов воспитательной работы в техникуме на педагогическом совете	по плану	заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
4.	Методическое обеспечение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	по плану	заместитель директора по ВР
5.	Разработка и написание сценариев внеклассных мероприятий	по плану	классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели общежития
6.	Отражение содержания деятельности техникума в наглядности, продолжение эстетического оформления, обновление содержательной части стендов: - стенд воспитательной работы;	в течение года	заместитель директора по ВР, социальный педагог, руководитель физ.воспитания,

	- государственная символика и атрибутика (изображение и описание герба РФ, изображение и описания Флага РФ, изображение и описание герба РК, изображение и описания Флага РК, текст гимна России, фотографии президента России); - информационный стенд по противодействию терроризму; - обеспечение безопасности дорожного движения и предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - спортивные достижения техникума		преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители, заведующие отделениями, воспитатели общежития
7.	Создание электронной методической копилки классных руководителей	в течение года	председатель методического объединения классных руководителей
8.	Обобщение опыта работы классных руководителей	август 2022 года	заместитель директора по ВР
9.	Изучение нормативно-правовой базы по вопросам воспитания обучающихся	в течение года	заместитель директора по ВР
10.	Работа с локальными актами, программами и положениями, обновление и дополнение документов	в течение года	заместитель директора по ВР
11.	Ознакомление с передовыми методами и формами работы с обучающимися ГБПОУ РК «САТТ»	в течение года	заместитель директора по ВР
1. Адаптация первокурсников			
1.	Организационные классные часы об истории, традициях, правилах в техникуме	Сентябрь 2022 года	классные руководители
2.	Тестирование, тренинг, практикум обучающихся нового набора: диагностика социализации	сентябрь 2022 года	классные руководители, социальный педагог, педагог- психолог
3.	Тематические классные часы, направленные на формирование коллектива, выявление актива, проявление лидеров	в течение года	классные руководители, педагог-психолог
4.	Проведение общетехникумовских мероприятий: «День Знаний», «День Первокурсника»	по плану	заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Воспитатели общежития, классные руководители
5.	Формирование системы самоуправления в группах обучающихся, в техникуме, в общежитии	сентябрь- октябрь 2022 года	заместитель директора по ВР, социальный педагог воспитатели общежития

6.	Подготовка и проведение тематических родительских собраний	по плану	зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Организация дежурства по техникуму, по общежитию	в течение года	классные руководители, заведующие отделениями
8.	Организационная работа по поселению в общежитие	август – сентябрь 2022 года	заместитель директора по ВР
9.	Знакомство обучающихся нового набора с работой библиотеки техникума (в т.ч. электронной)	сентябрь 2022 года	Старший библиотекарь
10.	По результатам диагностики и мониторинга развивающие занятия с обучающимися по коррекции познавательных интересов, интеллектуальных способностей, мотивационной и эмоциональной сферы (индивидуальные и групповые занятия), профилактические беседы, инструктажи	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, заведующие отделениями, социальный педагог
2. Развитие Совета обучающихся			
1.	Проведение выборных мероприятий студенческого самоуправления, назначение ответственных по направлениям работы	сентябрь 2022 года	заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог ДОД
2.	Планирование деятельности различных структур системы студенческого самоуправления	сентябрь 2022 года	заместитель директора по ВР, председатель Совета обучающихся
3.	Заседание Совета обучающихся, работа в комиссиях	ежемесячно	председатель Совета обучающихся
4.	Организация работы спортивных секций и кружков по интересам	в течение года	заместитель директора по ВР, председатель Совета обучающихся
5.	Подготовка и проведение традиционных мероприятий, спортивных соревнований, акций и др.	по плану	заместитель директора по ВР, председатель Совета обучающихся
6.	Совершенствование структуры студенческого самоуправления	в течение года	заместитель директора по ВР, председатель Совета обучающихся
7.	Участие в добровольческом (волонтерском движении)	в течение года	председатель Совета обучающихся
5. Формирование корпоративности и имиджа техникума			
1.	Работа информационного стенда (Стенд: «Воспитательная работа»)	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители,

			председатель Совета обучающихся
2.	Размещение информации на сайте техникума	в течение года	заместитель директора по ВР председатель Совета обучающихся
3.	Участие в городских, региональных, всероссийских конкурсах, проектах, конференциях и др. мероприятиях	в течение года	заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели общежития
6. Работа с родителями			
1.	Организация и проведение общетехникумовских родительских собраний	по плану	Администрация
2.	Проведение родительских собраний в группах	по плану	классные руководители
3.	Регулярное информирование родителей об успеваемости и посещаемости обучающихся, нормативно-правовой базе техникума	в течение года	классные руководители
4.	Работа консультативного центра для родителей (законных представителей)	По запросам, по необходимости	Педагог-психолог, социальный педагог, юриисконсульт
7. Работа с детьми-сиротами, детьми, лишенными родительского попечения, лицами из их числа; детьми-инвалидами; детьми из малообеспеченных и многодетных семей; обучающимися, требующими дополнительной педагогической работы			
1.	Составление социального паспорта обучающихся нового набора	сентябрь 2022 года	социальный педагог, классные руководители
2.	Контроль за материально-бытовыми условиями жизни сирот и детей, находящимися под опекой, а так же многодетных, малообеспеченных семей	в течение года	социальный педагог, классные руководители
3.	Индивидуальная работа с обучающимися, родителями, законными представителями	в течение года	социальный педагог, классные руководители
4.	Контроль успеваемости, посещаемости	в течение года	социальный педагог, классные руководители
5.	Психологическая поддержка обучающихся, предотвращение их самовольных уходов	в течение года	социальный педагог, классные руководители педагог- психолог

6.	Совместная работа со Службой по делам несовершеннолетних, полицией и др. организациями	в течение года	социальный педагог
7.	Отслеживание занятости обучающихся во внеурочное время, вовлечение в спортивные секции, кружки по интересам	в течение года	социальный педагог, классные руководители
8.	Приглашение обучающихся «группы риска» на заседания Совета по профилактике правонарушений	в течении года	социальный педагог
9.	Организация тематических встреч с инспекторами СДД, ОПДН ОМВД РФ, УПДН и ФЦССДМ; с работниками правоохранительных органов ОМВД с целью предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних	по плану	заместитель директора по ВР, социальный педагог
10.	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха обучающимся их многодетных, малоимущих и неблагополучных семей, обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа обучающихся, находящихся в социально-опасном положении	май-август 2023 года	директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог
8. Работа по повышению абсолютной и качественной успеваемости обучающихся			
1.	Классные часы в группах по итогам рубежного контроля, промежуточной аттестации; по вопросам успеваемости и посещаемости	ежемесячно	классные руководители
2.	Индивидуальная работа с нарушителями и неуспевающими обучающимися	в течение года	заведующие отделениями, классные руководители
3.	Родительские собрания и индивидуальная работа с родителями, законными представителями	в течение года	заведующие отделениями, кл.руководители
4.	Обсуждение на совместном заседании методического объединения классных руководителей, Совета по профилактике правонарушений и Совета обучающихся по вопросам успеваемости и посещаемости обучающихся, повышение мотивации к обучению	январь 2022 года	заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, кл.руководители, социальный педагог, педагог-психолог, председатель Совета обучающихся
6.	Отчеты классных руководителей о посещаемости и успеваемости обучающихся групп	январь, июнь 2023 года	классные руководители
9. Работа по профилактике правонарушений			
1.	Заседание Совета по профилактике	сентябрь	заместитель

	<p>правонарушений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор состава Совета по профилактике правонарушений на 2022-2023 учебный год; 2. Планирование работы на 2022-2023 учебный год 	2022 года	директора по ВР, председатель Совета по профилактике, члены Совета по профилактике
2.	<p>Совместное заседание Совета по профилактике правонарушений и Совета обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа актива групп 1-4 курсов; 2. Занятость обучающихся групп, состоящих на учете в Совете по профилактике правонарушений, детей-сирот, детей, оставшихся без родительского попечения, лиц из числа в свободное от учебы время; 3. Планирование совместных мероприятий на 2022-2023 учебный год 	октябрь 2022 года	председатель Совета по профилактике, классные руководители, председатель Совета обучающихся
3.	<p>Совместное заседание Совета по профилактике правонарушений и МО классных руководителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение состояния профилактической работы с обучающимися в группах и общежитии; 2. О законодательной базе социальной защиты детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; 3. О работе классных руководителей с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из их числа; 4. Профилактика самовольных уходов их техникума, общежития техникума несовершеннолетних из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению и возвращению самовольно ушедших из техникума 	ноябрь 2022 года	председатель Совета по профилактике правонарушений, председатель МО классных руководителей
4.	<p>Совместное заседание Совета по профилактике правонарушений и студенческого совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации помощи обучающимся, имеющих проблемы с успеваемостью; 2. Участие обучающихся в общетехникумовских мероприятиях; 3. Постановка на учет и снятие с учета Совета по профилактике правонарушений 	январь 2023 года	председатель Совета по профилактике, председатель Совета обучающихся
5.	<p>Заседание Совета по профилактике правонарушений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О работе ГБПОУ РК «САТТ» по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без родительского попечения, а также лиц из их числа; 	март 2023 года	заместитель директора по ВР, председатель Совета по профилактике, члены Совета по профилактике

	<p>2. Осуществление контроля и координации внеурочной воспитательной работы по правовому воспитанию в техникуме и в общежитии;</p> <p>3. Постановка на учет и снятие с учета Совета по профилактике правонарушений</p>		правонарушений
6.	<p>Заседание Совета по профилактике правонарушений:</p> <p>1. Подведение итогов работы Совета по профилактике правонарушений. Анализ работы за 2022-2023 учебный год;</p> <p>2. Сбор предварительной информации о трудоустройстве выпускников из числа лиц детей-сирот, детей, оставшихся без родительского попечения, инвалидов;</p> <p>3. Сбор предварительной информации о летнем оздоровлении обучающихся выпускников из числа лиц детей-сирот, детей, оставшихся без родительского попечения, инвалидов</p>	май 2022 года	заместитель директора по ВР, председатель Совета по профилактике, члены Совета по профилактике правонарушений

План работы библиотеки

Содержание работы	Дата выполнения	Ответственный за организацию и проведение
1. Комплектование и организация библиотечного фонда		
1. Мониторинг движения фонда и обеспеченности учебного процесса ресурсами на текущий учебный год с целью оптимизации комплектования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.	В течение года	Старший библиотекарь
2. Комплектование библиотечного фонда: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе); • Формирование технического задания на закупку учебной литературы; • Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа книг. 	В течение года	Старший библиотекарь
3. Учет новых поступлений в соответствии с технологическими требованиями к учету.	В течение года	Старший библиотекарь
4. Регистрация, систематизация и техническая обработка новых поступлений.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
5. Комплектование фонда периодическими изданиями, исходя из мониторинга обеспеченности ресурсами учебного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление подписки на I полугодие; • Оформление подписки на II полугодие 	Ноябрь, май	Старший библиотекарь
6. Работа по сохранности фонда:	В течение	Старший

<ul style="list-style-type: none"> • Ведение картотеки и учета; • Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда; • Организация работ по мелкому ремонту книг; • Перевод в хранилище малоиспользуемой литературы; • Работа с должниками (составление списков, рассылка писем). 	года	библиотекарь библиотекари
7. Проверка расстановки книг в книгохранилищах.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
8. Инвентаризация библиотечного фонда.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
9. Санитарные дни	1 раз в месяц	Старший библиотекарь библиотекари
2. Содержание и организация работы с пользователями		
1. Формирование информационной культуры пользователей библиотеки техникума.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
2. Ознакомление преподавателей о новых поступлениях литературы.	В течение года	Старший библиотекарь
3. Заполнение читательских формуляров обучающихся нового набора.	август 2022	Старший библиотекарь библиотекари
4. Сверка групп 2022-2023 учебного года, выявление отчисленных и должников, работа с ними.	сентябрь 2022	Старший библиотекарь библиотекари
5. Знакомство студентов нового набора со структурой библиотеки, ее фондами.	сентябрь 2022	Старший библиотекарь
6. Подготовка и выдача комплектов учебной литературы обучающимся нового набора.	сентябрь 2022	Старший библиотекарь библиотекари
7. Сверка пользователей (преподавателей, сотрудников) со списком.	сентябрь 2022	библиотекари
8. Прием и выдача литературы индивидуальным пользователям.	В течение года	библиотекари
9. Регистрация и перерегистрация пользователей на 2022-2023 учебный год.	сентябрь 2022	библиотекари
10. Осуществление библиотечного, справочно-библиографического, информационного обслуживания пользователей.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
11. Ведение статистического учета работы библиотеки.	В течение года	библиотекари
3. Справочная и информационно-библиографическая работа		
1. Координация деятельности библиотеки с подразделениями техникума.	В течение года	Старший библиотекарь
2. Обеспечение пользователей библиотеки основными	В течение	Старший

библиотечными услугами и создание условий для свободного выбора источников получения информации.	года	библиотекарь библиотекари
3. Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов библиотеки.	В течение года	библиотекари
4. Пополнение и редактирование электронного каталога библиотеки.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
5. Выполнение библиографических справок.	В течение года	библиотекари
6. Составление библиографических и информационных списков.	В течение года	библиотекари
7. Создание и обновление тематических картотек и папок.	В течение года	библиотекари
8. Заполнение статистических форм книгообеспеченности дисциплин в соответствии с ФГОСТ СПО.	В течение года	Старший библиотекарь
9. Информационно-библиотечные часы "Электронные ресурсы библиотеки".	В течение года	библиотекари
10. Информационное обновление материала о библиотеке на сайте техникума.	В течение года	Старший библиотекарь
4. Библиотечные мероприятия		
1. Организация выставок-просмотров новой литературы.	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
2. Оформление книжных выставок, просмотров литературы к значимым датам (приложение №1).	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
3. Подготовка и проведение мероприятий библиотеки (приложение №2).	В течение года	Старший библиотекарь библиотекари
5. Книжные выставки		
1) «На Бородинских высотах» к 210-летию со Дня Бородинского сражения	7 сентября 2022	библиотекари
2) «Государственные символы Республики Крым	19 сентября 2022	библиотекари
3) «День работника среднего профессионального образования»	29 сентября 2022	библиотекари
4) «130-лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика и драматурга Марины Цветаевой»	6 октября 2022	библиотекари
5) Просмотр литературы к профессиональному празднику «День автомобилиста»	27 октября 2022	библиотекари
6) «День народного единства»	1 ноября 2022	библиотекари
7) «30 ноября – день Государственного герба Российской Федерации»	28 ноября 2022	библиотекари
8) «Герои Отечества на страницах книг!»	6 декабря 2022	библиотекари
9) «12 декабря - День Конституции Российской	9 декабря	библиотекари

Федерации»	2022	
10) «20 января – День Республики Крым»	18 января 2023	библиотекари
11) Просмотр литературы ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	25 января 2023	библиотекари
12) «80-лет со дня Победы в Сталинградской битве»	1 февраля 2023	библиотекари
13) Просмотр литературы «День родного языка»	17 февраля 2023	библиотекари
14) «23 февраля - День защитника Отечества»	21 февраля 2023	библиотекари
15) «Год педагога и наставника»	1 марта 2023	библиотекари
16) «День воссоединения Крыма с Россией»	16 марта 2022	библиотекари
17) «155 со дня рождения писателя Максима Горького»	24 марта 2023	библиотекари
18) Просмотр литературы «День Конституции Крыма»	7 апреля 2023	библиотекари
19) «200 лет со дня рождения российского классика и драматурга Александра Островского»	10 апреля 2023	библиотекари
20) «Всемирный день охраны труда»	26 апреля 2023	библиотекари
21) Просмотр литературы «9 мая – День Победы»	5 мая 2023	библиотекари
22) «День славянской письменности и культуры»	22 мая 2023	библиотекари
23) «Общероссийский день библиотек»	25 мая 2023	библиотекари
24) «День Русского языка – Пушкинский день России»	2 июня 2023	библиотекари
25) Просмотр литературы «День России»	9 июня 2023	библиотекари
26) «День памяти и скорби»	19 июня 2023	библиотекари
6. Мероприятия		
1) Беседа "Знакомство с библиотекой" с группами нового набора	сентябрь 2022	Старший библиотекарь
2) Литературный портрет "Классик на все времена" (к 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева)	1 ноября 2022	Старший библиотекарь библиотекари преподаватели
3) Час откровения "Жизнь дана на добрые дела" (к Году добровольца (волонтера) в России)	6 декабря 2022	Старший библиотекарь библиотекари
4) Исторический экскурс "Воинская доблесть" (ко Дню защитника Отечества)	21 февраля 2023	Старший библиотекарь библиотекари
5) Вечер памяти "И помнит город о войне" (ко Дню освобождения Симферополя от немецко-фашистских захватчиков)	11 апреля 2023	Старший библиотекарь библиотекари

